

FORRETNINGSBETINGELSER

1. ANVENDELSE

- 1.1 Nedenstående forretningsbetingelser finder anvendelse ved enhver aftale indgået med Ad hoc Regnskab v/Helle Rasmussen, i det følgende kaldet Ad hoc, og kan kun fraviges ved skriftlig aftale herom.
- 1.2 Forretningsbetingelserne fremgår tillige af Ad hoc's hjemmeside, og er accepteret af kunden ved indgåelse af aftale med Ad hoc.

2. TILBUD OG ACCEPT

- 2.1 Tilbud afgivet af Ad hoc enten i form af et egentligt tilbud eller i form af et udkast til aftale om levering af regnskabsassistance er gældende i 4 uger fra dets datering.

3. YDELSEN

- 3.1 Ad hoc forpligter sig til at udføre det aftale arbejde i henhold til den godkendte aftale om levering af regnskabsassistance. Ad hoc har ret til at foretage ændringer i aftalen, såfremt det måtte være påkrævet efter lov eller såfremt kunden ønsker yderligere services end det i den oprindelige aftale beskrevne.
- 3.2 Kunden er forpligtet til at levere det fornødne materiale til brug for udførelse af opgaven. Leverer kunden ikke det fornødne materiale, er Ad hoc berettiget til at fakturere for den leverede ydelse i henhold til aftalen.

4. PRISER

- 4.1 Såfremt der er afgivet en fastpris, er prisen anslået og ekskl. moms og afgifter. Risikoen for eventuelle ændringer i moms og afgifter påhviler kunden, ligesom aftalte priser som udgangspunkt reguleres med udviklingen i nettoprisindekset i perioden november – oktober i det forudgående år. Reguleringen sker automatisk pr. 1. januar, med mindre der er indgået anden aftale med kunden.

5. BETALING

- 5.1 Medmindre andet er aftalt, skal betaling erlægges inden 8 dage fra fakturaens udstedelse. Manglende overholdelse af Ad hoc's betalingsvilkår anses som væsentlig misligholdelse af den indgåede aftale. Misligholdelsen berettiger Ad hoc til at stoppe arbejdet samt til at kræve ethvert tilgodehavende betalt straks - såvel forfaldne som uforfaldne fakturaer.
- 5.2 Overholdes betalingsfristen ikke, er Ad hoc berettiget til fra forfaldsdagen at beregne morarente med 2 % pr. påbegyndt måned samt kræve rykker- og inkasogebyrer i overensstemmelse med den til enhver tid gældende lovgivning.
- 5.3 Kunden er hverken berettiget til at holde nogen del af det fakturerede beløb tilbage eller til at foretage modregning i nogen del af det fakturerede beløb med eventuelle modkrav mod Ad hoc, som ikke skriftligt er anerkendt og accepteret af Ad hoc.

6. FORCE MAJEURE

- 6.1 Ad hoc er ikke ansvarlig for forsinkelse i tilfælde af force majeure, herunder, men ikke begrænset til, arbejdskonflikter og enhver anden omstændighed, som parterne ikke er herre over, såsom brand, krig, beslaglæggelse, valutarestriktioner, oprør og uroligheder, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, forsinkelse, samt tillige i tilfælde af mangelfulde eller manglende leverancer fra underleverandør, uanset årsagen hertil.
- 6.2 I disse tilfælde udskydes rettidig levering til begivenhedens udløb, dog maksimalt 4 uger, efter hvilken frist begge parter skal være berettigede til at hæve aftalen, uden at det skal betragtes som misligholdelse.

7. TVISTER

- 7.1 Enhver uoverensstemmelse mellem parterne – herunder betalingsmisligholdelse, der ikke kan bilægges ved forhandling, skal anlægges ved Københavns Byret som værneting under anvendelse af dansk ret.

Såfremt én eller flere bestemmelser i disse forretningsbetingelser senere måtte blive erklæret ugyldige, skal dette ikke påvirke aftalens gyldighed og de øvrige bestemmelser, som skal forblive gældende, og eventuelle ugyldige bestemmelser skal udfyldende fortolkes ud fra aftalens og den ugyldige bestemmelses formål.